

Non-Discrimination Policy

Title VI Non-Discrimination Policy

North Jersey Elks Developmental Disabilities Agency (NJEDDA) operates its programs and services without regard to race, color, or national origin in accordance with Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended. Any person who believes that she or he has been aggrieved by any unlawful discriminatory practice under Title VI may file a complaint in writing to NJEDDA. To file a complaint, or for more information on NJEDDA'S obligations under Title VI write to: 1481 Main Avenue, Clifton, NJ 07011 or visit <https://njedda.org/>. Transportation services provided by this agency are in whole or part funded through federal funds received through NJ TRANSIT and as an individual you also have the right to file your complaint to both NJEDDA as well as the Federal Transit Administration. Complaints may also be filed with the Federal Transit Administration in writing and may be addressed to:

Title VI Program Coordinator
East Building, 5th Floor – TCR, U.S. Department of Transportation
Federal Transit Administration, Office of Civil Rights
1200 New Jersey Avenue, SE, Washington, DC 20590

If information is needed in another language, contact 973-772-2600.

Si necesita información en otro idioma, comuníquese al 973-772-2600.

Dissemination

A copy of this policy is available at the following locations:

Examples:

- Main Building – address
- Behind the seat of all federally funded vehicles
- In the lobby of: NJEDDA Adult Center – 600 Route 46 West, Clifton, NJ 07013
- <https://njedda.org/>

Política de No Discriminación bajo el Título VI

La Agencia para Discapacidades del Desarrollo de North Jersey Elks (NJEDDA) opera sus programas y servicios sin distinción de raza, color u origen nacional, de acuerdo con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, enmendada. Cualquier persona que crea haber sido agraviada por alguna práctica discriminatoria ilegal bajo el Título VI puede presentar una queja por escrito a NJEDDA. Para presentar una queja o para obtener más información sobre las obligaciones de NJEDDA bajo el Título VI, escriba a: 1481 Main Avenue, Clifton, NJ 07011 o visite <https://njedda.org/>. Los servicios de transporte proporcionados por esta agencia son financiados total o parcialmente con fondos federales recibidos a través de NJ TRANSIT, y como individuo también tiene el derecho de presentar su queja tanto a NJEDDA como a la Administración Federal de Tránsito. Las quejas también pueden ser presentadas por escrito a la Administración Federal de Tránsito, dirigidas a:

Coordinador del Programa Título VI
Edificio Este, 5to Piso – TCR, Departamento de Transporte de EE.UU.
Administración Federal de Tránsito, Oficina de Derechos Civiles
1200 New Jersey Avenue, SE, Washington, DC 20590

Si necesita información en otro idioma, comuníquese al 973-772-2600.

Title VI Complaint Procedure

Title VI Complaint Procedure

Any person who believes she or he has been discriminated against on the basis of race, color, or national origin by NJEDDA (hereinafter referred to as “the Authority”) may file a Title VI complaint by completing and submitting the agency’s Title VI Complaint Form. NJEDDA investigates complaints received no more than 180 days after the alleged incident. The Authority will process complaints that are complete.

Once the complaint is received, the Authority will review it to determine if our office has jurisdiction. The complainant will receive an acknowledgement letter informing her/him whether the complaint will be investigated by our office.

The Authority has 180 days to investigate the complaint. If more information is needed to resolve the case, the Authority may contact the complainant. The complainant has 5 business days from the date of the letter to send requested information to the investigator assigned to the case. If the investigator is not contacted by the complainant or does not receive the additional information within 5 business days, the Authority can administratively close the case. A case can be administratively closed also if the complainant no longer wishes to pursue their case.

After the investigator reviews the complaint, she/he will issue one of two letters to the complainant: a closure letter or a letter of finding (LOF). A closure letter summarizes the allegations and states that there was not a Title VI violation and that the case will be closed. An LOF summarizes the allegations and the interviews regarding the alleged incident, and explains whether any disciplinary action, additional training of the staff member, or other action will occur. If the complainant wishes to appeal the decision, she/he has 14 days after the date of the letter or the LOF to do so.

A person may also file a complaint directly with the Federal Transit Administration, at:

FTA Office of Civil Rights
1200 New Jersey Avenue SE
Washington, DC 20590

Procedimiento para Presentar una Queja Bajo el Título VI

Cualquier persona que crea haber sido discriminada por motivo de raza, color u origen nacional por NJEDDA (en adelante, “la Autoridad”) puede presentar una queja bajo el Título VI completando y enviando el Formulario de Queja del Título VI de la agencia. NJEDDA investiga quejas recibidas dentro de un plazo máximo de 180 días a partir del supuesto incidente. La Autoridad procesará las quejas que estén completas.

Una vez recibida la queja, la Autoridad la revisará para determinar si nuestra oficina tiene jurisdicción. El/la denunciante recibirá una carta de acuse de recibo informándole si la queja será investigada por nuestra oficina.

La Autoridad dispone de 180 días para investigar la queja. Si se necesita más información para resolver el caso, la Autoridad puede contactar al/la denunciante. El/la denunciante tiene 5 días hábiles a partir de la fecha de la carta para enviar la información solicitada al investigador asignado al caso. Si el investigador no es contactado por el/la denunciante o no recibe la información adicional dentro de los 5 días hábiles, la Autoridad puede cerrar el caso de forma administrativa. Un caso también puede cerrarse administrativamente si el/la denunciante ya no desea continuar con el proceso.

Después de que el investigador revise la queja, él/ella emitirá una de dos cartas al/la denunciante: una carta de cierre o una carta de determinación (LOF, por sus siglas en inglés). Una carta de cierre resume las alegaciones y establece que no hubo una violación del Título VI, y que el caso será cerrado. Una LOF resume las alegaciones y las entrevistas relacionadas con el supuesto incidente, y explica si se tomará alguna medida disciplinaria, capacitación adicional del empleado involucrado, u otra acción. Si el/la denunciante desea apelar la decisión, tiene 14 días a partir de la fecha de la carta o de la LOF para hacerlo.

Una persona también puede presentar una queja directamente ante la Administración Federal de Tránsito (Federal Transit Administration), en:

FTA Office of Civil Rights
1200 New Jersey Avenue SE
Washington, DC 20590

Title VI Complaint Form

Title VI Complaint Form

Note: The following information is needed to assist in processing your complaint.

A. Complainant's information:

Name: _____

Address: _____

City/State/Zip Code: _____

Telephone Number (Home): _____

Telephone Number (Work): _____

Email Address: _____

Accessible Format Requirements? (Select One or More)

☐ Large Print

☐ TDD

☐ Other

B. Person discriminated against (if someone other than complainant):

Name: _____

Address: _____

City/State/Zip Code: _____

Telephone Number (Home): _____

Telephone Number (Work): _____

Email Address: _____

Relationship to the person for whom you are complaining: _____

Please explain why you have filed for a third party: _____

Please confirm that you have obtained the permission of the aggrieved party if you are filing on behalf of a third party.

☐ Yes

☐ No

C. Which of the following best describes the reason you believe the discrimination took place?

_____ Race

_____ Color

_____ National Origin

Date: _____
Date: _____
Date: _____
Date: _____
Date: _____

[illegible]

Federal Agency _____
Federal Court _____
State Agency _____
State Court _____
Local Agency _____

If you have checked above, please provide information about a contact person at the agency/court where the complaint was filed.

Name: _____
Title: _____
Address: _____
City/State/Zip Code: _____
Telephone Number (Home): _____
Telephone Number (Work): _____
Email Address: _____

G. Please sign below. You may attach any written materials or other information that you think is relevant to your complaint.

Signature _____ Date _____
Attachments: Yes _____ No _____

H. Submit form and any additional information to:

NJEDDA Executive Director
1481 Main Ave.
Clifton, NJ 07011

Formulario de Queja Bajo el Título VI

Nota: La siguiente información es necesaria para ayudar a procesar su queja.

A. Información del/la denunciante:

Nombre: _____

Dirección: _____

Ciudad/Estado/Código Postal: _____

Número de Teléfono (Casa): _____

Número de Teléfono (Trabajo): _____

Correo Electrónico: _____

¿Requiere un formato accesible? (Seleccione uno o más)

☐ Letra Grande

☐ TDD

☐ Otro: _____

B. Persona discriminada (si es distinta del/la denunciante):

Nombre: _____

Dirección: _____

Ciudad/Estado/Código Postal: _____

Número de Teléfono (Casa): _____

Número de Teléfono (Trabajo): _____

Correo Electrónico: _____

Relación con la persona por la cual presenta la queja: _____

Explique por qué está presentando esta queja en nombre de un tercero:

Por favor confirme que ha obtenido el permiso de la persona afectada si está presentando la queja en nombre de un tercero.

☐ Sí

☐ No

C. ¿Cuál de las siguientes opciones describe mejor el motivo por el cual cree que fue discriminado/a?

_____ Raza _____ Color _____ Origen Nacional

Otro: _____

D. ¿En qué fecha(s) ocurrió la supuesta discriminación?

Fecha: _____

Fecha: _____

Fecha: _____

Fecha: _____

Fecha: _____

Otro:

E. Describa la supuesta discriminación. Explique lo que ocurrió y a quién cree usted que fue responsable. Describa a todas las personas involucradas. Incluya el nombre e información de contacto de la(s) persona(s) que supuestamente lo(a) discriminó (si se conoce), así como el nombre e información de contacto de cualquier testigo. Si necesita más espacio, agregue una hoja adicional.

F. ¿Ha presentado esta queja ante alguna otra agencia federal, estatal o local, o ante alguna corte federal o estatal? Marque todas las que correspondan.

Agencia Federal _____

Corte Federal _____

Agencia Estatal _____

Corte Estatal _____

Agencia Local _____

Si marcó alguna de las anteriores, por favor proporcione la información de contacto de una persona en la agencia/corte donde se presentó la queja.

Nombre: _____

Título: _____

Dirección: _____

Ciudad/Estado/Código Postal: _____

Número de Teléfono (Casa): _____

Número de Teléfono (Trabajo): _____

Correo Electrónico: _____

G. Por favor firme a continuación. Puede adjuntar cualquier documento u otra información que considere relevante para su queja.

Firma: _____ Fecha: _____

¿Adjunta documentos?

o Sí

o No

H. Envíe este formulario y cualquier información adicional a:

Director Ejecutivo de NJEDDA
1481 Main Ave.
Clifton, NJ 07011